

## Místo a způsoby podání

### 1. Podání elektronicky

- Prostřednictvím elektronické pošty E-mail
- Prostřednictvím datové schránky (ID)

[kocumovale@ms54..plzen-edu.cz](mailto:kocumovale@ms54..plzen-edu.cz)  
**xevmwh2**

### 2. Podání písemně

- **Poštou** – na adresu sídla organizace
- **Osobně** – v sídle organizace

54. Mateřská škola Plzeň, Staniční 72,  
příspěvková organizace  
Staniční 72, 31200 Plzeň

Žádost o poskytnutí informace osobně je podána žadatelem písemně nebo příjemce musí ústní žádost zaznamenat do písemné podoby (žadatel musí být vždy poučen o lhůtách, postupech a podmínkách vztahujících se k vyřízení jeho žádosti)

Písemné žádosti přijímá ředitel školy.

Pro písemné podání je vhodné využít standardizovaný tiskopis – viz formuláře